Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Раковская средняя школа
городского округа город Михайловка Волгоградской области»

ПРИКАЗ

14.02.2020 № 20

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МКОУ «Раковская СШ» на 2020-2022 годы

В целях профилактики коррупционных правонарушений, а также снижения коррупционных рисков, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Раковская СШ» на 2020-2022 годы.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора Н.С.Соловьёва

Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Раковская средняя школа
городского округа город Михайловка
Волгоградской области»

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
(наименование должности
руководителя)
_____ Н.С.Соловьёва
(подпись) (Ф.И.О.)
14 февраля 2020 г.
М.П.

План мероприятий по противодействию коррупции
в МКОУ «Раковская СШ» на 2020-2022 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	по мере необходимости	Директор ОУ
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения – лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	февраль 2020 года	Директор ОУ
3.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в МКОУ «Раковская СШ»	1 раз в полугодие, ежегодно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2022 годы	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Раковская СШ» на 2023-2025 годы	декабрь 2022 года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.	Разработка Кодекса этики и служебного поведения	февраль 2020 года	Зам. директора по УВР
7.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по мере поступления информации	Зам. директора по УВР

8.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	IV квартал ежегодно	Зам. директора по УВР, Комиссия по противодействию коррупции
9.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2022 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
10.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Раковская СШ» на 2020-2022 годы в отдел по образованию администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
11.	Размещение (обновление) на информационных стендах, официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	в течение 2020-2022 гг.	Ответственный за обслуживание сайта ОУ
12.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	январь-июнь, ежегодно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
13.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие, ежегодно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
14.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежегодно	Директор ОУ