

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Раковская средняя школа  
городского округа город Михайловка Волгоградской области»

ПРИКАЗ

08.04.2020

№ 46

Об утверждении порядка выдачи продуктовых наборов обучающимся, имеющим право на обеспечение бесплатным питанием, в период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Раковская СШ»

В соответствии с Постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 08.04.2020 № 907 «Об утверждении Порядка по обеспечению продуктами наборами обучающихся, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием, в период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных учреждениях городского округа город Михайловка Волгоградской области в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Волгоградской области»

п р и к а з ы в а ю :

1. Буянова И.Ю., заместителя директора по УВР, назначить ответственным лицом за организацию работы по предоставлению продуктовых наборов обучающимся, имеющим право на обеспечение бесплатным питанием, и оформление необходимых документов.

2. Утвердить список обучающихся МКОУ «Раковская СШ», имеющих право на обеспечение бесплатным питанием, в виде продуктовых наборов:

№	Класс	Фамилия, имя, отчество
1	1	Амриев Амир Сулайманович
2	1	Ахмедов Расул Халитович
3	1	Ахунова Ангелина Марсовна
4	1	Изнулов Мавлуд Захаддинович
5	1	Кузнецова Софья Александровна
6	1	Макарочкин Виктор Иванович
7	1	Мамукадзе Идрис Усманович
8	1	Мамутова Назиля Наримановна
9	1	Мугидаев Арслан Рамазанович
10	1	Наумова Ксения Андреевна
11	1	Николаев Алексей Юрьевич
12	1	Перепелицын Илья Вячеславович

13	1	Расулова Азиза Шаисмаиловна
14	1	Сухов Алексей Алексеевич
15	1	Чахалова Хадижа Фаталиевна
16	2	Ахмедова Гульчин Ватановна
17	2	Ахмедова Хадижа Маликшоевна
18	2	Бекирова Сабина Бекировна
19	2	Кардаильсков Артем Андреевич
20	2	Купряхина Дарья Михайловна
21	2	Мамутова Назли Наримановна
22	2	Мугидаев Амир Рамазанович
23	2	Мугидаева Заира Габибовна
24	2	Себрякова Мария Игоревна
25	2	Хабибов Рамазан Мустафаевич
26	2	Чахалова Ханифа Фаталиевна
27	3	Амриева Амина Сулаймановна
28	3	Ахмедова Вильдан Хафизовна
29	3	Ахмедова Сабрина Жамшидовна
30	3	Ахмедова Маляк Салимовна
31	3	Бадалова Армина Михиддиновна
32	3	Барышников Игнат Сергеевич
33	3	Блинов Иван Владимирович
34	3	Воробьева Виктория Леонидовна
35	3	Кадиров Жасур Жамшидович
36	3	Казьмина Ксения Александровна
37	3	Камышников Никита Сергеевич
38	3	Карякин Захар Алексеевич
39	3	Мамакаева Милана Лечаевна
40	3	Мамутов Мухаммед Нариманович
41	3	Никифорова Анастасия Владимировна
42	3	Рашадинова Марва Джафаровна
43	3	Рашадинова Фахрия Бахадыровна
44	3	Троянов Тихон Сергеевич
45	3	Шадиев Байрам Джумалиевич
46	4	Ахмедов Рамиль Хамидович
47	4	Ахунова Вера Марсовна
48	4	Бекирова Мадина Бахтиеровна
49	4	Елисеев Алексей Иванович
50	4	Зиньковская Анастасия Витальевна
51	4	Изнулова Мадина Мураддиновна
52	4	Илларионов Степан Сергеевич
53	4	Кабанов Матвей Владимирович
54	4	Кадимов Али Лангишоевич
55	4	Макарочкин Владимир Иванович
56	4	Маликова Акси́нья Викторовна
57	4	Перепелицына Надежда Вячеславовна
58	4	Попова Александра Михайловна

59	4	Рашадинов Ислам Бахадырович
60	4	Ремизов Егор Александрович
61	4	Ремизов Егор Александрович
62	4	Севостьянова Ангелина Александровна
63	4	Соловьев Никита Александрович
64	4	Султанова Надежда Рамзильевна
65	4	Туманова Василина Васильевна
66	5	Асимов Анвар Салим угли
67	5	Ахмедов Мавлуд Маликшоевич
68	5	Ахмедова Эльвира Хамидовна
69	5	Бессольцева Анастасия Геннадьевна
70	5	Изнулова Эльмира Захаддиновна
71	5	Кадимов Ислам Атамшаевич
72	5	Капитонов Зейд Ясинович
73	5	Карабенков Станислав Михайлович
74	5	Купряхина Юлия Михайловна
75	5	Литвиненко Артем Владимирович
76	5	Мамакаева Марьям Лечаевна
77	5	Никифорова Ольга Владимировна
78	5	Рашадинов Расул Джафарович
79	5	Хатамова Феруза Ботыровна
80	6	Ахмедова Сонгуль Салимовна
81	6	Бадалова Динара Михиддиновна
82	6	Блинов Александр Владимирович
83	6	Керин Егор Иванович
84	6	Руденко Илья Павлович
85	6	Мамукадзе Ислам Усманович
86	6	Соловьев Артем Иванович
87	7	Алтышкина Екатерина Михайловна
88	7	Асимов Сарвар Салимович
89	7	Бахриева Нозила Байрамалиевна
90	7	Изнулов Аслан Мураддинович
91	7	Купряхин Алексей Михайлович
92	7	Маадинова Тамара Милазовна
93	7	Расулов Мизам Атамшаевич
94	7	Рашадинова Фарида Бахадыровна
95	7	Туманов Александр Васильевич
96	7	Асимова Наргила Салим кизи
97	8	Бадалова Лимара Михиддиновна
98	8	Барышников Кирилл Сергеевич
99	8	Бекирова Альбина Бахтиеровна
100	8	Болдырева Ольга Михайловна
101	8	Кабанов Иван Владимирович
102	8	Рашадинов Рашадин Джафарович
103	8	Султанов Иван Рамзильевич
104	9	Ахмедова Нозилия Салимовна

105	9	Бурасов Юрий Сергеевич
106	9	Изнулова Гульмира Захаддиновна
107	9	Капитонов Самир Ясинович
108	9	Туманова Светлана Васильевна
109	9	Хатамов Барыш Ботырович
110	10	Мамутова Наргюзель Усмановна
111	10	Троянов Данила Сергеевич
112	10	Хатамов Ахмед Ботырович
113	11	Ивина Ульяна Анатольевна

3. Ответственными за выдачу продуктовых наборов родителям (законным представителям) обучающихся назначить классных руководителей МКОУ «Раковская СШ».

4. Утвердить график выдачи продуктовых наборов в здании МКОУ «Раковская СШ», родителям (законным представителям) обучающихся:

№. п.п.	Класс	Дата	Время	Ответственный
1.	1	13.04.2020	с 09:00	Николаева Жанна Николаевна
2.	2	13.04.2020	с 10:00	Мухоркина Людмила Петровна
3.	3	13.04.2020	с 10:30	Казакова Марина Михайловна
4.	4	13.04.2020	с 11:30	Наумова Наталия Александровна
5.	5	13.04.2020	с 12:30	Мельникова Ирина Ивановна
6.	6	13.04.2020	с 13:30	Борцова Марина Викторовна
7.	7	13.04.2020	с 14:00	Рогачева Ирина Ивановна
8.	8	13.04.2020	с 14:30	Наумова Ирина Владимировна
9.	9	13.04.2020	с 15:00	Чиликина Надежда Алексеевна
10.	10	13.04.2020	с 15:30	Пудовкина Анна Сергеевна
11.	11	13.04.2020	с 16:00	Котлярова Марина Васильевна

Выдачу продуктовых наборов осуществлять согласно ведомости на получение продуктовых наборов (приложение № 1).

Родители (законные представители) обучающихся, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием, получая продуктовые наборы по ведомости, удостоверяют факт их получения личной подписью.

5. Классным руководителям:

- обеспечить информирование родителей (законных представителей) о порядке выдачи продуктовых наборов;
- обеспечить сбор от родителей (законных представителей) заявлений о предоставлении бесплатного питания в виде продуктового набора, включающее согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Приказу;

- заявления о предоставлении бесплатного питания в виде продуктового набора, а также согласия на обработку персональных данных, представить Буянову И.Ю., заместителю директора по УВР, в следующие сроки:

- до 13.04.2020 - на продуктовый набор на 10 (десять) учебных дней с 06.04.2020 по 17.04.2020;

далее, в срок

- до 27.04.2020 - на продуктовый набор на 9 (девять) учебных дней с 20.04.2020 по 30.04.2020.

6. Буянову И.Ю., заместителю директора по УВР:

- в течение дня, следующего за днем выдачи продуктовых наборов, предоставить в Отдел по образованию администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, сведения об обеспечении обучающихся, имеющих право на бесплатное питание, продуктовыми наборами по форме согласно приложению № 3 к настоящему Приказу.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.С.Соловьёва

Приложение № 1  
приказу МКОУ «Раковская СШ»  
от 08.04.2020 № 46

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Раковская средняя школа  
городского округа город Михайловка Волгоградской области»  
(МКОУ «Раковская СШ»)

ул. Блинова, д. 64, х. Сухов 2-й, Михайловский район, Волгоградская область, 403336

Тел.(84463) 6-81-03; e-mail: rakschool@yandex.ru; https://school-rus.ru  
ОКПО 10545999; ОГРН 1023405570495; ИНН/КПП 3416090144/341601001

ВЕДОМОСТЬ ВЫДАЧИ ПРОДУКТОВЫХ НАБОРОВ  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

N	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Наименование	Стоимость продуктового набора, руб.	Дата выдачи	Подпись родителя (законного представителя)
1		Продуктовый набор на 10 дней для обучающихся	350,00	13.04.2020	
2		Продуктовый набор на 10 дней для обучающихся (категория: ребенок-инвалид)	450,00	13.04.2020	

Итого выдано продуктовых наборов:

\_\_\_\_\_ штук на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Ответственное лицо: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Форма  
заявления о предоставлении продуктового набора обучающемуся

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

от гр. \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

номер телефона \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу выдать 1 (один) продуктовый набор (из расчета один продуктовый набор на 10 (десять) учебных дней) для моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

обучающегося \_\_\_\_\_ класса, так как в указанные дни он (она) будет находиться дома (на дистанционном обучении).

Я проинформирован(-а) образовательным учреждением, что выдача продуктовых наборов будет производиться:

-из расчета один продуктовый набор на 10 (десять) учебных дней, в которые ребенок будет находиться дома в период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

-в установленные дни и в установленном месте, о которых меня оповестят дополнительно в ответ на это заявление;

-о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для получения продуктовых наборов;

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю.

Дата/подпись/расшифровка подписи \_\_\_\_\_

#### СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью в именной падеже по документу, удостоверяющему личность

проживающий

по

адресу:

\_\_\_\_\_

паспорт:

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, телефон, \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_, данные \_\_\_\_\_ ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью в именительном падеже)

На основании \_\_\_\_\_

(свидетельство о рождении или документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного)

N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

как его (ее) законный представитель даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование персональных данных ребенка \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (наименование образовательного учреждения)

к которым относятся:

данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);

данные о возрасте и поле;

Ф.И.О. родителя/законного представителя, кем приходится ребенку, адресная и контактная информация;

с целью содействия ребенку в реализации его права на обеспечение бесплатным питанием в виде продуктового набора.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка



Сведения об обеспечении обучающихся, имеющих право на бесплатное питание, продуктовыми наборами

№ п/п	Наименование ОУ	Юридический адрес ОУ	Количество обучающихся из льготного списка, на которых поступили заявления, чел.		Количество дней (продуктовых наборов), указанных в заявлении, шт.		Количество выданных продуктовых наборов, шт.		Контакты ответственного за сопровождение выдачи продуктовых наборов (ФИО, моб. телефон, эл. адрес)	Дата заполнения формы
			1-4 классы	5-11 классы	1-4 классы	5-11 классы	1-4 классы	5-11 классы		

Директор

Н.С.Соловьёва